



CENTRUM SYSTEMÓW INFORMACYJNYCH OCHRONY ZDROWIA

ul. Stanisława Dubois 5A • 00-184 Warszawa, Polska
tel: +48 22 597-09-27 • fax: +48 22 597-09-47
biuro@csioz.gov.pl • www.csioz.gov.pl
Skrytka ESP: /csiozgovpl/skrytka

ZINTEGROWANY SYSTEM MONITOROWANIA OBROTU PRODUKTAMI LECZNICZYMI (ZSMOPL)



Administrator lokalny Apteki Podręcznik użytkownika



**INNOWACYJNA
GOSPODARKA**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**Centrum Systemów Informacyjnych
Ochrony Zdrowia**

**UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO**



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego

Innowacyjna Gospodarka „Dotacje na innowacje – inwestujemy w Waszą przyszłość”

ADMINISTRATOR LOKALNY APTEKI

ZINTEGROWANY SYSTEM MONITOROWANIA OBROTU PRODUKTAMI LECZNICZYMI (ZSMOPL)
Wersja systemu 1.0.14

Wydanie II

Warszawa 2016

Egzemplarz bezpłatny

Dokument przygotowany dla Centrum
Systemów Informacyjnych Ochrony Zdrowia
w ramach projektu Elektroniczna Platforma Gromadzenia,
Analizy i Udostępniania Zasobów Cyfrowych o Zdarzeniach
Medycznych

CSIOZ posiadające autorskie prawa majątkowe do dokumentu
zezwala na nieograniczone (pod względem czasu i terytorium),
nieodpłatne korzystanie z niego. Uprawnienie obejmuje w
szczególności możliwość zmiany formatu zapisu dokumentu
oraz możliwość jego wyświetlania, kopiowania, drukowania,
tłumaczenia – zarówno w całości, jak i w części.

Spis treści

1. WPROWADZENIE DO PORTALU ZSMOPL	5
1.1. Wstęp	5
1.2. Czego można dowiedzieć się z podręcznika?	6
1.2.1. Odbiorca podręcznika	6
1.2.2. Cel podręcznika	6
1.3. Wykaz terminów i skrótów użytych w podręczniku	7
2. ROZPOCZĘCIE PRACY Z PORTALEM	10
2.1. Logowanie do portalu	10
2.1.1. Wybór kontekstu	12
2.2. Ekran powitalny	13
2.3. Konfiguracja użytkownika	14
2.4. Wylogowanie z aplikacji	14
3. PORUSZANIE SIĘ PO APLIKACJI	15
3.1. Menu boczne	15
3.2. Filtrowanie danych	15
3.3. Sortowanie po wybranych kolumnach	16
3.4. Przeglądanie stron	17
3.5. Drukowanie	17
4. SZCZEGÓŁOWY OPIS FUNKCJONALNOŚCI	20
4.1. Moje konto	20
4.1.1. Zmiana hasła	21
4.1.2. Import certyfikatu	22
4.2. Użytkownicy	22
4.2.1. Dodawanie konta użytkownika	23
4.2.2. Dodawanie użytkownika posiadającego konto w systemie P225	23
4.2.3. Podgląd danych użytkownika	26
4.2.4. Edycja danych użytkownika	27
4.2.5. Usuwanie użytkownika	28
4.3. Wniosek o zmianę struktury	29
4.4. Archiwum wniosków	33
4.4.1. Podgląd danych wniosku	33
4.5. Wykaz zgłoszonych braków	35
4.5.1. Zgłaszanie braku produktów	36

4.5.2. Podgląd zgłoszenia	39
4.6. Komunikaty.....	39
4.6.1. Wyświetlenie transakcji w komunikacie.....	40
4.6.2. Wyświetlenie listy błędów w danych transakcji.....	41
SPIS RYSUNKÓW I TABEL.....	43
NOTATKI	45

1. Wprowadzenie do Portalu ZSMOPL

1.1. Wstęp

Projekt P4 „Dziedzinowe Systemy teleinformatyczne systemu informacji w ochronie zdrowia” ma udoskonalić procesy związane z zarządzaniem i dostępem do informacji w systemie ochrony zdrowia w Polsce w ramach pięciu nowych systemów teleinformatycznych:

- System Statystyki w Ochronie Zdrowia,
- System Ewidencji Zasobów Ochrony Zdrowia,
- System Monitorowania Zagrożeń,
- Zintegrowany System Monitorowania Obrotu Produktami Leczniczymi,
- System Monitorowania Kształcenia Pracowników Medycznych.

Zintegrowany System Monitorowania Obrotu Produktami Leczniczymi jest systemem teleinformatycznym wspomagającym organy administracji publicznej, w tym ministra właściwego do spraw zdrowia oraz Prezesa Urzędu Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych, w szczególności w realizacji następujących zadań:

- analizy wielkości obrotu produktami leczniczymi wraz ze strukturą tego obrotu na podstawie danych otrzymanych z hurtowni farmaceutycznych,
- analizy danych o wielkości obrotu i stanie posiadania poszczególnych produktów leczniczych przez apteki,
- generowania i udostępniania uprawnionym podmiotom raportów i statystyk tworzonych na podstawie gromadzonych danych.

Cele szczegółowe systemu:

- możliwość analizy wielkości obrotu produktami leczniczymi wraz ze strukturą tego obrotu na podstawie danych otrzymanych od podmiotów odpowiedzialnych, hurtowni farmaceutycznych i aptek,
- stały nadzór nad ilością, lokalizacją i dostępnością produktów leczniczych na terenie kraju,
- wspomaganie poprzez monitorowanie i zapobieganie występowaniu braków na rynku produktów leczniczych oraz objętych decyzją refundacyjną środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego i wyrobów medycznych,
- wspomaganie poprzez monitorowanie wykrywania i zapobiegania zjawiskom niepożądanym, w tym w szczególności ograniczenie możliwości wywozu

produktów leczniczych z terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w sytuacji braku lub ograniczonej dostępności stwarzających zagrożenie dla zdrowia lub życia pacjentów (usługobiorców).

1.2. Czego można dowiedzieć się z podręcznika?

Podręcznik służy do nauki ogólnego poruszania się po pPortalu Zintegrowanego Systemu Monitorowania Obrotu Produktami Leczniczymi. Prezentuje funkcjonalności dostępne dla użytkownika posiadającego rolę Administratora lokalnego Apteki.

1.2.1. Odbiorca podręcznika

Podręcznik przeznaczony jest dla użytkownika Portalu posiadającego rolę Administratora lokalnego Apteki.

1.2.2. Cel podręcznika

Celem podręcznika jest zaznajomienie użytkownika z obsługą dostępnych funkcjonalności:

- Moje konto,
- Użytkownicy,
- Wniosek o zmianę struktury,
- Archiwum wniosków,
- Wykaz zgłoszonych braków,
- Komunikaty.

1.3. Wykaz terminów i skrótów użytych w podręczniku

Tabela 1. Słownik skrótów i terminów używanych w podręczniku

Termin	Opis
CSIOZ	Centrum Systemów Informacyjnych Ochrony Zdrowia
GIF	Główny Inspektor Farmaceutyczny
Import docelowy	sprawdzanie z zagranicy produktu leczniczego, w trybie zgodnym z Art. 4 ust.1 do ust.4 ustawy Prawo Farmaceutyczne (Dz.U. 2008, nr 45, poz. 271 z późniejszymi zmianami) oraz środka spożywczego w trybie zgodnym z art. 29a ustawy o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. 2006, nr 171, poz.1225, z późniejszymi zmianami)
Import interwencyjny	sprawdzanie produktu leczniczego z zagranicy w trybie zgodnym z art. 4 ust. 8 i ust. 9 ustawy Prawo Farmaceutyczne (Dz.U. 2008, Nr 45, poz. 271 z późniejszymi zmianami)
Komunikat elektroniczny o obrocie	szczegółowy zakres danych przekazywanych elektronicznie przez podmioty prowadzące obrót hurtowy lub detaliczny w określonym formacie, zakresie informacyjnym i standardzie; komunikat jest dokumentem elektronicznym z danymi informacjami zebranymi w celu ich walidacji i jednoznacznego przetworzenia
MZ	Ministerstwo Zdrowia
Obrót detaliczny	wszelkie działania związane z obrotem detalicznym produktami leczniczymi, środkami spożywczymi specjalnego przeznaczenia żywieniowego, wyrobami medycznymi zgodnie z art. 68, art. 70 i art. 71 ustawy Prawo farmaceutyczne
Obrót hurtowy	wszelkie działanie polegające na zaopatrywaniu się, przechowywaniu, dostarczaniu lub eksportowaniu produktów leczniczych lub produktów leczniczych weterynaryjnych, posiadających pozwolenie na dopuszczenie do obrotu wydane w państwie członkowskim Unii Europejskiej lub państwie członkowskim Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stronie umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub pozwolenie, o którym mowa w art. 3 ust. 2 Ustawy Prawo Farmaceutyczne, prowadzone z wytwórcami lub importerami w zakresie wytwarzanych lub importowanych przez nich produktów leczniczych, lub z przedsiębiorcami zajmującymi się obrotem hurtowym, lub z aptekami lub zakładami leczniczymi dla zwierząt, lub z innymi upoważnionymi podmiotami, z wyłączeniem bezpośredniego zaopatrywania ludności. (na

Termin	Opis
	podstawie art. 72 ust. 3 Prawo farmaceutyczne)
P1	Elektroniczna Platforma Gromadzenia, Analizy i Udostępniania zasobów cyfrowych o Zdarzeniach Medycznych
P2	Platforma Udostępniania On-Line Przedsiębiorcom Usług i Zasobów Cyfrowych Rejestrów Medycznych
Podmiot odpowiedzialny	przedsiębiorca w rozumieniu ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz. U. z 2007 r. Nr 155, poz. 1095 i Nr 180, poz. 1280), lub podmiot prowadzący działalność gospodarczą w państwie członkowskim Unii Europejskiej lub państwie członkowskim Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym, który wnioskuje lub uzyskał pozwolenie na dopuszczenie do obrotu produktu leczniczego
Pozwolenie na dopuszczenie do obrotu	decyzja wydana przez uprawniony organ, potwierdzająca, że dany produkt leczniczy może być przedmiotem obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
Produkt leczniczy	substancja lub mieszanina substancji, przedstawiana jako posiadająca właściwości zapobiegania lub leczenia chorób występujących u ludzi lub zwierząt lub podawana w celu postawienia diagnozy lub w celu przywrócenia, poprawienia lub modyfikacji fizjologicznych funkcji organizmu poprzez działanie farmakologiczne, immunologiczne lub metaboliczne
Produkty monitorowane	produkty lecznicze, środki spożywcze specjalnego przeznaczenia żywieniowego istniejące w Rejestrze Leków na P1i objęte decyzją refundacyjną, wyroby medyczne istniejące w Rejestrze Leków na P1, objęte decyzją refundacyjną, wydawane na receptę w aptece oraz produkty lecznicze sprowadzane z zagranicy w ramach importu docelowego i interwencyjnego, których wykaz dostarczy MZ
Produkty refundowane	w dokumencie termin rozumiany/stosowany jako obejmujący łącznie: produkty lecznicze, środki spożywcze specjalnego przeznaczenia żywieniowego objęte decyzją refundacyjną, wyroby medyczne objęte decyzją refundacyjną
Rejestr Leków na P1	słownik utrzymywany w P1; zawartość słownika powstaje w oparciu o zawartość Rejestru Produktów Leczniczych utrzymywanego przez URPL, komunikatów GIF oraz wykazu produktów leczniczych, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów

Termin	Opis
	medycznych objętych decyzją refundacyjną przez MZ
Rejestr Produktów Leczniczych	Rejestr Produktów Leczniczych Dopuszczonych do Obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej prowadzony przez URPL; zasób referencyjny dotyczący produktów leczniczych dopuszczonych do obrotu na terytorium RP
URPL	Urząd Rejestracji Produktów Leczniczych, Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych
WIF	Wojewódzki Inspektor Farmaceutyczny
Wyrób medyczny	wyrób medyczny zdefiniowany zgodnie z art.2 pkt 17 ustawy o Systemie Informacji w Ochronie Zdrowia (Dz.U. z 2011, nr 113, poz.657), chyba że przepisy ustawy Prawo farmaceutyczne stanowią inaczej
ZSMOPL	Zintegrowany System Monitorowania Obrotu Produktami Leczniczymi

2. Rozpoczęcie pracy z portalem

2.1. Logowanie do portalu

Aby zalogować się do Portalu, użytkownik musi posiadać:

- uprawnienia Administratora lokalnego Apteki,
- Login i Hasło,
- link do Portalu.

Aby zalogować się do Portalu, należy:

- W panelu logowania na Portalu wypełnić pola **Login** oraz **Hasło**.
- Zaakceptować wprowadzone dane wciskając przycisk **Zaloguj się**. Pojawi się główne okno Portalu.

Rysunek 1 Okno logowania

The screenshot shows a web interface for the 'Zintegrowany System Monitorowania Obrotu Produktami Leczniczymi' (ZSMOPL). The main heading is 'Logowanie do systemu ZSMOPL'. Below this, there are two input fields: 'Login' and 'Hasło'. To the right of the 'Hasło' field is a blue button labeled 'Zaloguj się'. Below the input fields, there is a link 'Odzyskaj hasło >>'. At the bottom of the form, there is a link 'Załącz konto na platformie P2 >>' and a paragraph of text: 'Jeśli nie posiadasz jeszcze konta na Platformie P2 załóż je teraz. Konto na platformie P2 jest konieczne do logowania w ZSMOPL, jest potrzebne także do złożenia wniosku o założenie konta podmiotu raportującego w ZSMOPL.' Below this paragraph is another link: 'Złóż wniosek o założenie konta podmiotu raportującego >>'.

W przypadku wprowadzenia nieprawidłowej wartości do któregoś z pól, pojawi się komunikat „Podano niepoprawne dane logowania lub uwierzytelnienie zostało czasowo zablokowane”. W tej sytuacji należy wpisać prawidłowy identyfikator użytkownika oraz hasło.

Rysunek 2 Nieudane logowanie

Zintegrowany System Monitorowania Obrotu Produktami Leczniczymi

Logowanie do systemu ZSMOPL

 Podano niepoprawne dane logowania lub uwierzytelnienie zostało czasowo zablokowane

Login

sfa

Hasło

Zaloguj się

[Odzyskaj hasło >>](#)


[Założ konto na platformie P2 >>](#)


Jeśli nie posiadasz jeszcze konta na Platformie P2 załóż je teraz. Konto na platformie P2 jest konieczne do logowania w ZSMOPL, jest potrzebne także do złożenia wniosku o założenie konta podmiotu raportującego w ZSMOPL.

[Złóż wniosek o założenie konta podmiotu raportującego >>](#)




Rysunek 3 Strona główna portalu po zalogowaniu


Twoja sesja wygaśnie za: 23:55


Zalogowany jako: Jan Nowak (administrator lokalny apteki, POD KASZTANAMI)  Wyloguj





Zintegrowany System Monitorowania Obrotu Produktami Leczniczymi


 Członka  Kontrast  Pomoc



Moje konto


Użytkownicy


Wniosek o zmianę struktury


Archiwum wniosków


Wykaz zgłoszonych braków


Komunikaty

2.1.1. Wybór kontekstu

Jeśli użytkownik ma uprawnienia do wielu podmiotów / miejsc pracy, to po poprawnym wprowadzeniu loginu i hasła pojawi się ekran prezentujący listę dostępnych kontekstów dla danego użytkownika.


Aby wybrać kontekst, należy wcisnąć przycisk **Wybierz** znajdujący się przy odpowiednim podmiocie.

Rysunek 4 Wybór kontekstu logowania

Wybierz kontekst, do którego chcesz się zalogować - podmiot oraz miejsce pracy


POD KASZTANAMI KOŃSKIE, ul. Piłsudskiego 16 1000165 Twoje Zdrowie <i>Administrator lokalny</i>	Wybierz
APTEKA DBAM O ZDROWIE POZNAŃ, ul. GORCZYCEWSKIEGO 1 1047140 Twoje Zdrowie <i>Administrator lokalny</i>	Wybierz
AQUAVIT Brzozie 176, ul. Ulica - 1105228 <i>Administrator lokalny</i>	Wybierz
Składanie wniosku o rejestrację <i>Status: Wysłany - do rozpatrzenia</i>	Wybierz




Anuluj

Istnieje możliwość zmiany kontekstu w trakcie pracy. W tym celu należy wcisnąć ikonę  i wybrać opcję **Zmiana kontekstu**. Pojawi się ponownie okno umożliwiające wybór kontekstu.

Rysunek 5 Zmiana kontekstu

Tvoja sesja wygaśnie za: 23:55

Zalogowany jako: Jan Nowak (administrator lokalny apteki, POD KASZTANAMI)  Wyloguj

 Zintegrowany System Monitorowania Obrotu Produktami Leczniczymi  Czcionka  Kont

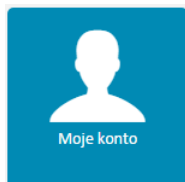
Moje konto

Zmiana kontekstu

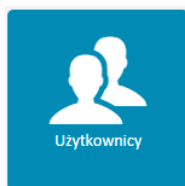
Wyloguj

2.2. Ekran powitalny

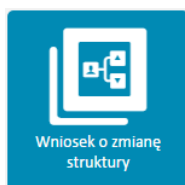
Po pozytywnym przejściu procesu logowania pojawia się strona główna portalu. Poszczególne ikony oznaczają następujące funkcjonalności:



Moje konto – umożliwia zmianę danych użytkownika (telefon, e-mail), zmianę hasła oraz import certyfikatów.



Użytkownicy – umożliwia zarządzanie użytkownikami danej apteki (dodawanie konta nowego użytkownika, modyfikacja danych, usuwanie).



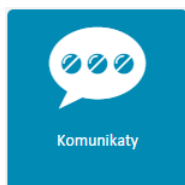
Wniosek o zmianę struktury – umożliwia opracowywanie wniosku o zmianę struktury podmiotu raportującego.



Archiwum wniosków – umożliwia przeglądanie złożonych wniosków (o założenie konta podmiotu raportującego, o zmianę struktury).



Wykaz zgłoszonych braków – umożliwia zgłaszanie braków produktów leczniczych oraz wyszukiwanie już zgłoszonych braków.

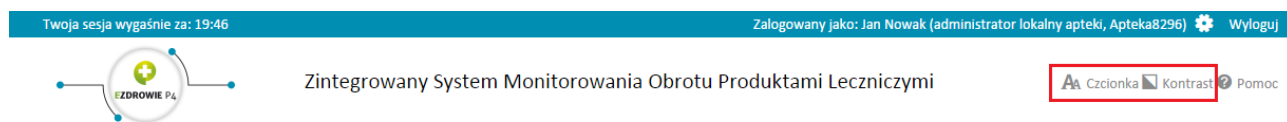


Komunikaty – umożliwia przeglądanie komunikatów (transakcji w komunikatach oraz błędów w poszczególnych transakcjach).

2.3. Konfiguracja użytkownika

Użytkownik ma możliwość przełączenia widoku strony z domyślnego na kontrastowy oraz zmiany wielkości czcionki. Stanowi to ułatwienie dla osób słabowidzących.

Rysunek 6 Zmiana ustawień wyświetlania



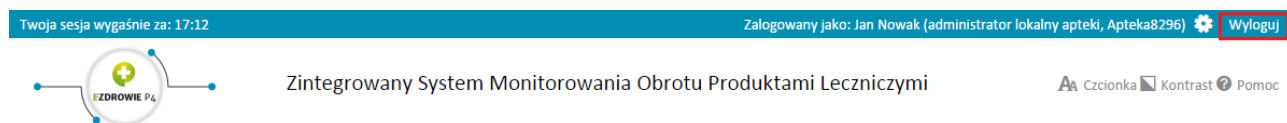
2.4. Wylogowanie z aplikacji

Po zakończonej pracy na Portalu konieczne jest wylogowanie się.

Aby poprawnie wylogować się z aplikacji, należy:

- W prawym górnym rogu aplikacji kliknąć przycisk **Wyloguj**.

Rysunek 7 Wylogowanie

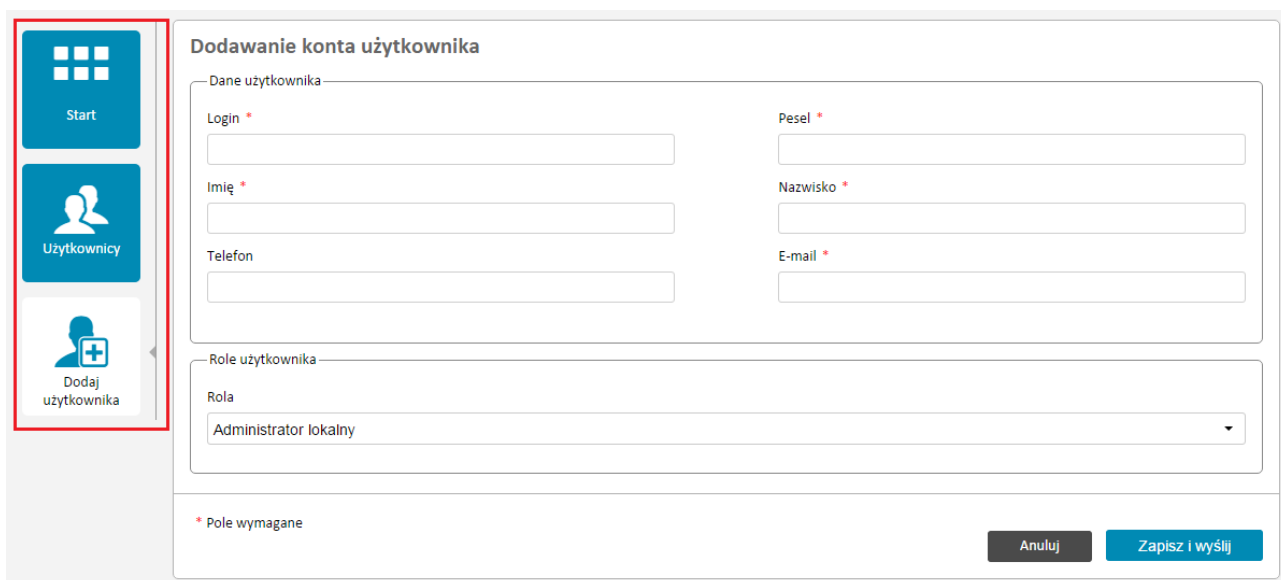


3. Poruszanie się po aplikacji

3.1. Menu boczne

Niektóre funkcjonalności portalu posiadają bardziej zagnieżdżone funkcje. Aby dobrze było wśród nich nawigować, zbudowano boczne menu. Wciskając odpowiednią ikonę w menu bocznym można przejść o krok lub więcej wyżej, bądź też bezpośrednio do menu głównego **Start**.

Rysunek 8 Menu boczne



The image shows a screenshot of a web application interface. On the left is a side menu with three items: 'Start' (represented by a grid icon), 'Użytkownicy' (represented by two people icons), and 'Dodaj użytkownika' (represented by a person icon with a plus sign). The 'Start' item is highlighted with a red box. The main content area is titled 'Dodawanie konta użytkownika' (Adding user account). It contains a form with the following fields: 'Login' (required), 'Pesel' (required), 'Imię' (required), 'Nazwisko' (required), 'Telefon', and 'E-mail' (required). Below these fields is a section for 'Rola użytkownika' (User role) with a dropdown menu currently showing 'Administrator lokalny'. At the bottom of the form, there is a legend indicating that an asterisk (*) denotes a required field. Two buttons are located at the bottom right: 'Anuluj' (Cancel) and 'Zapisz i wyślij' (Save and send).

3.2. Filtrowanie danych

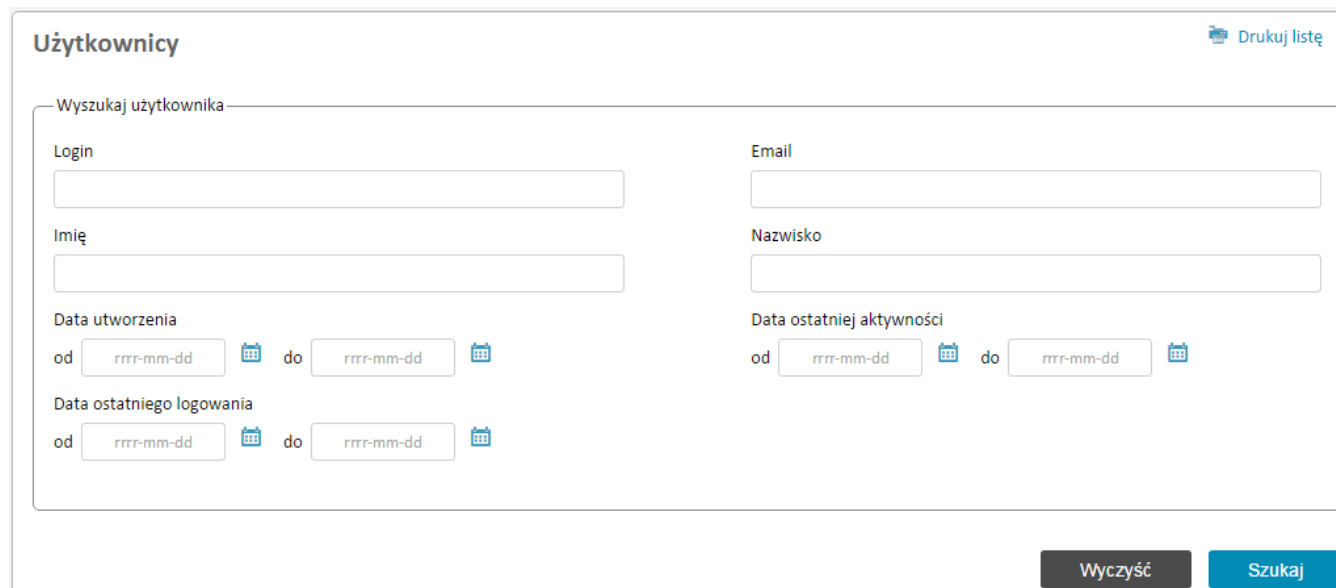
Tabele na Portalu posiadają możliwość filtrowania listy danych.

W poszczególne pola filtra można wpisywać całą lub część wyszukiwanej nazwy. Każde z uzupełnionych pól filtra będzie brane pod uwagę, zawężając wyszukiwany zakres danych przy filtrowaniu,

Niektóre pola umożliwiają wybranie wartości ze skończonej, ustalonej listy pozycji.

Szybkim sposobem usunięcia wszystkich wprowadzonych kryteriów wyszukiwania z filtra jest użycie przycisku **Wyczyść**.

Rysunek 9 Przykład okna filtrowania



3.3. Sortowanie po wybranych kolumnach

Na Portalu, jeżeli występują tabele/listy, to w większości przypadków jest możliwość ich sortowania po poszczególnych kolumnach.

Możliwość sortowania można poznać po pojawiających się czarnych trójkątach w prawym górnym rogu danej kolumny.

Rysunek 10 Obraz ikony sortowania przy kolumnie tabeli/listy



Sortować można tylko wg jednej kolumny.

Klikając na odpowiedni trójkąt, można posortować rosnąco lub malejąco. Dany trójkąt zmienia wtedy kolor na żółty.

Rysunek 11 Kolumna posortowana rosnąco



Rysunek 12 Kolumna posortowana malejąco



Rysunek 13 Sortowanie kolumn

Wyniki wyszukiwania - wnioski

Wyniki wyszukiwania: 1

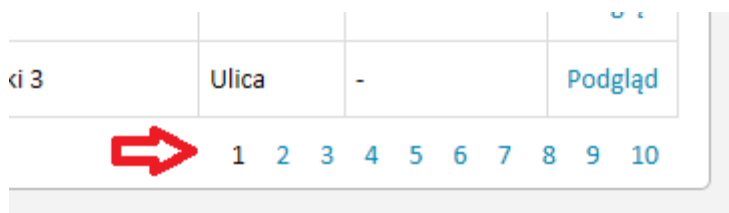
STRONA 1/1 | Idź do | Na stronie: 10 ▼

Rodzaj wniosku	Data Akceptacji	Login	Nazwisko i imię osoby	Akcje
O rejestracje	2015-11-10 9:12:40	ad_apteki	Jan Nowak	Podgląd

3.4. Przeglądanie stron

Tabele / listy mogą zawierać wiele stron. W takim przypadku pojawia się w prawym dolnym rogu numeracja poszczególnych stron.

Rysunek 14 Fragment ekranu z linkami do poszczególnych stron listy




Po kliknięciu w odpowiedni numer strony następuje przeniesienie do jej widoku.

3.5. Drukowanie

Na wszystkich ekranach, na których pojawiają się listy, w prawym górnym rogu sekcji filtrowania danych widnieje przycisk **Drukuj listę**.

Rysunek 15 Drukowanie listy

Użytkownicy



Wyszukaj użytkownika

Login

Email


Imię

Nazwisko


Data utworzenia

od

rrrr-mm-dd

 do


rrrr-mm-dd




Data ostatniej aktywności

od

rrrr-mm-dd

 do


rrrr-mm-dd




Data ostatniego logowania

od

rrrr-mm-dd

 do

rrrr-mm-dd



Wyczyść

Szukaj

Wyniki wyszukiwania - użytkownicy

Dodaj użytkownika posiadającego konto w systemie P2

Dodaj konto użytkownika

Wyniki wyszukiwania: 1

STRONA 1/1 | Idź do | Na stronie: 10 ▾

Login	Imię	Nazwisko	Telefon	Email	Akcje
ad_apteki	Jan	Nowak	123456789	qwerty@test.pl	Podgląd

Przy dłuższych listach pojawia się okienko informujące o trwaniu procesu przygotowania wydruku.

Rysunek 16 Informacja oczekiwania na wydruk

Proszę czekać

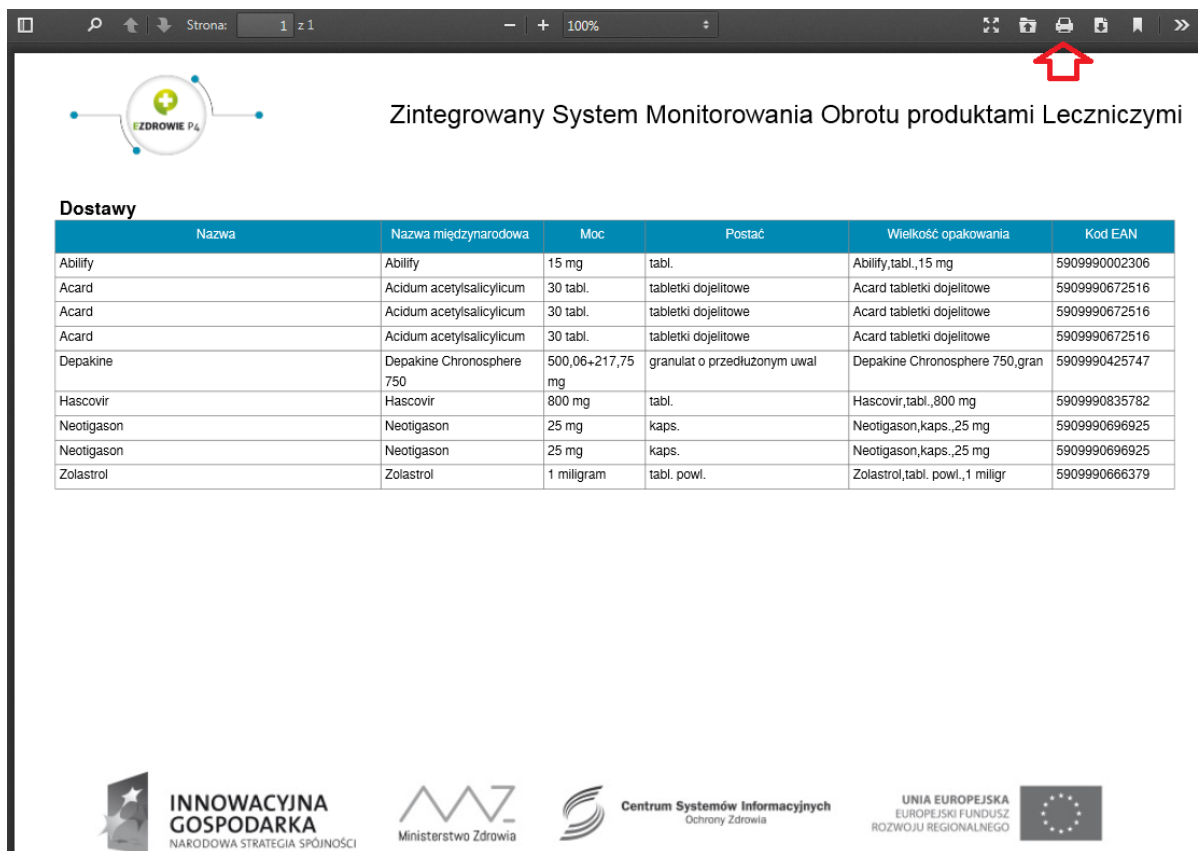
yszi

okiwania: 9

STRONA 1/1 | Idź do

Po chwili pojawia się okno z podglądem wydruku.

Rysunek 17 Podgląd wydruku



Zintegrowany System Monitorowania Obrotu produktami Leczniczymi

Dostawy

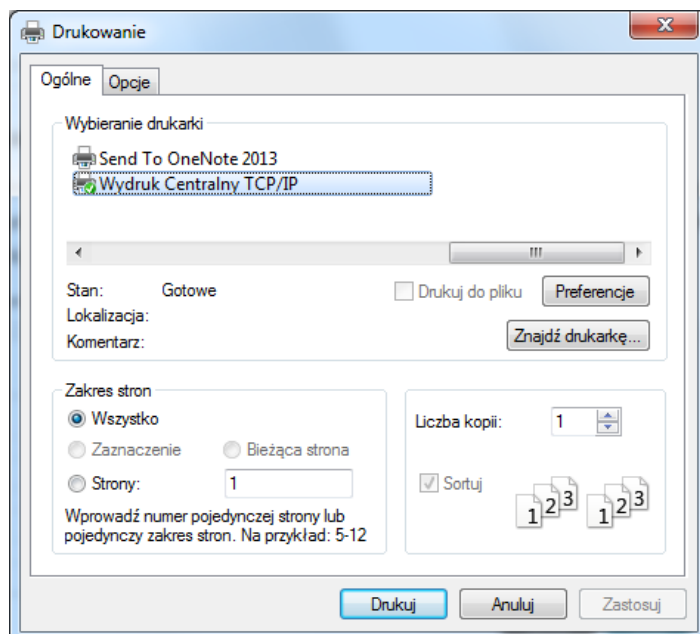
Nazwa	Nazwa międzynarodowa	Moc	Postać	Wielkość opakowania	Kod EAN
Abilify	Abilify	15 mg	tabl.	Abilify, tabl., 15 mg	5909990002306
Acard	Acidum acetylsalicylicum	30 tabl.	tabletki dojelitowe	Acard tabletki dojelitowe	5909990672516
Acard	Acidum acetylsalicylicum	30 tabl.	tabletki dojelitowe	Acard tabletki dojelitowe	5909990672516
Acard	Acidum acetylsalicylicum	30 tabl.	tabletki dojelitowe	Acard tabletki dojelitowe	5909990672516
Depakine	Depakine Chronosphere 750	500,06+217,75 mg	granulat o przedłużonym uwalnieniu	Depakine Chronosphere 750, gran.	5909990425747
Hascovir	Hascovir	800 mg	tabl.	Hascovir, tabl., 800 mg	5909990835782
Neotigason	Neotigason	25 mg	kaps.	Neotigason, kaps., 25 mg	5909990696925
Neotigason	Neotigason	25 mg	kaps.	Neotigason, kaps., 25 mg	5909990696925
Zolastrol	Zolastrol	1 miligram	tabl. powł.	Zolastrol, tabl. powł., 1 miligr.	5909990666379

Logos at the bottom: INNOWACYJNA GOSPODARKA, Ministerstwo Zdrowia, Centrum Systemów Informatycznych, UNIA EUROPEJSKA.

Aby wydrukować dokument, należy wcisnąć ikonę **Drukowanie** .

Po kliknięciu pojawia się okno systemowe umożliwiające wybór drukarki.

Rysunek 18 Drukowanie - wybór drukarki



4. Szczegółowy opis funkcjonalności

4.1. Moje konto

Ekran **Podgląd danych twojego konta** prezentuje informacje dotyczące zalogowanego użytkownika.

W panelu **Dane użytkownika** istnieje możliwość wprowadzenia / zmiany numeru telefonu oraz adresu e-mail. Aby zapisać wprowadzone zmiany, należy wcisnąć przycisk **Zapisz i wyślij**.

Panel **Miejsce pracy** zawiera listę podmiotów, do których ma dostęp zalogowany użytkownik. Przy każdym podmiocie wskazana jest przypisana rola użytkownika. Przycisk **Importuj certyfikat** umożliwia import certyfikatu odpowiedniego dla wybranego podmiotu. Zaimportowanie certyfikatu jest niezbędne do obsługi podmiotu. Każdy podmiot posiada unikalny certyfikat.

Rysunek 19 Podgląd danych konta

Podgląd danych twojego konta

Dane użytkownika

Login

ad_apteki

Imię

Jan

Nazwisko

Nowak

Telefon

123456789

E-mail

qwerty@test.pl

Miejsce pracy

422 (Podmiot 33)

Administrator lokalny

Importuj certyfikat

423 (Lecznica Rządowa)

Administrator lokalny

Importuj certyfikat

424

Administrator lokalny

Importuj certyfikat

381 (Apteka 1)

Administrator lokalny

Importuj certyfikat

141 (Twoje Zdrowie)

Administrator lokalny

Importuj certyfikat

421 (Apteka Test1)

Administrator lokalny

Importuj certyfikat

Powrót

Zmiana hasła

Zapisz i wyślij

4.1.1. Zmiana hasła

Aby zmienić hasło logowania do Portalu, należy:

- Na stronie głównej Portalu wybrać ikonę **Moje konto**.
- Na ekranie **Podgląd danych twojego konta** wcisnąć przycisk **Zmiana hasła**. Wyświetlona zostanie strona Systemu Administracji P2 umożliwiająca zmianę hasła.
- Następnie postępować zgodnie z podaną instrukcją.

Rysunek 20 Zmiana hasła



Nowe hasło w Systemie Administracji P2

1. Wpisz login użytkownika, dla którego System Administracji P2 ma wygenerować nowe hasło.
2. System Administracji P2 wyśle wiadomość email z prośbą o potwierdzenie wygenerowanego hasła.
3. Potwierdź chęć zmiany hasła. Jeśli tego nie zrobisz w krótkim czasie, prośba o potwierdzenie straci ważność.
4. System Administracji P2 wygeneruje nowe hasło automatycznie.
5. Zaloguj się za pomocą wygenerowanego hasła do Systemu Administracji P2 i zmień je na nowe.

Login użytkownika

Wygeneruj nowe hasło

4.1.2. Import certyfikatu

Aby zaimportować certyfikat, należy:

- Na stronie głównej Portalu wybrać ikonę **Moje konto**.
- Na ekranie **Podgląd danych twojego konta** wcisnąć przycisk **Importuj certyfikat** przy wybranym podmiocie.

Rysunek 21 Import certyfikatu



Miejsce pracy	
422 (Podmiot 33)	Importuj certyfikat
Administrator lokalny	
423 (Lecznica Rządowa)	Importuj certyfikat
Administrator lokalny	
424	Importuj certyfikat
Administrator lokalny	
381 (Apteka 1)	Importuj certyfikat
Administrator lokalny	
141 (Twoje Zdrowie)	Importuj certyfikat
Administrator lokalny	
421 (Apteka Test1)	Importuj certyfikat
Administrator lokalny	

4.2. Użytkownicy

Ekran **Użytkownicy** prezentuje listę użytkowników przypisanych do danej apteki. Istnieje możliwość wyszukiwania użytkowników, dodawania kont, dodawania użytkowników posiadających konto w systemie P2 oraz zarządzanie użytkownikami (wyświetlanie danych użytkownika, poprawianie danych, usuwanie).

Rysunek 22 Użytkownicy

Użytkownicy

[Drukuj listę](#)

Wyszukaj użytkownika

Login

Email

Imię

Nazwisko

Data utworzenia

od

rrrr-mm-dd

 do

rrrr-mm-dd

Data ostatniej aktywności

od

rrrr-mm-dd

 do

rrrr-mm-dd

Data ostatniego logowania

od

rrrr-mm-dd

 do

rrrr-mm-dd

Wyczyść

Szukaj

Wyniki wyszukiwania - użytkownicy

Dodaj użytkownika posiadającego konto w systemie P2

Dodaj konto użytkownika

Wyniki wyszukiwania: 3

STRONA 1/1 | Idź do | Na stronie: 10

Login	Imię	Nazwisko	Telefon	Email	Akcje
ad_apteki	Jan	Nowak	123456789	qwerty@test.pl	Podgląd
ad_po	Tadeusz	Kowalski	786322111	zxcfds@test.pl	Podgląd Edycja Usuń
testzsmopl2	Test	Zsmopl Drugi		testzsmopl2@op.pl	Podgląd Edycja Usuń

4.2.1. Dodawanie konta użytkownika

Aby dodać nowe konto użytkownika, należy:

- Na stronie głównej Portalu wybrać ikonę **Użytkownicy**.
- Na ekranie **Użytkownicy** wcisnąć przycisk **Dodaj konto użytkownika**.

Rysunek 23 Dodawanie konta użytkownika

Użytkownicy Drukuj listę

Wyszukaj użytkownika

Login

Email

Imię

Nazwisko

Data utworzenia
od do

Data ostatniej aktywności
od do

Data ostatniego logowania
od do

Wyczyść Szukaj

Wyniki wyszukiwania - użytkownicy Dodaj użytkownika posiadającego konto w systemie P2 **Dodaj konto użytkownika**

- Na wyświetlonym ekranie **Dodawanie konta użytkownika** w panelu **Dane użytkownika** wprowadzić odpowiednie dane, a następnie w panelu **Role użytkownika** wybrać rolę dla użytkownika. Dostępne role to: Administrator lokalny, Pracownik. Role różnią się zakresem uprawnień oraz dostępnością funkcjonalności na Portalu (większe uprawnienia posiada Administrator lokalny).

Rysunek 24 Dodawanie konta użytkownika

Dodawanie konta użytkownika

Dane użytkownika

Login *

Pesel *

Imię *

Nazwisko *

Telefon

E-mail *

Role użytkownika

Rola
Administrator lokalny

* Pole wymagane

Anuluj Zapisz i wyślij


- Zaakceptować wprowadzone dane wciskając przycisk **Zapisz i wyślij**

4.2.2. Dodawanie użytkownika posiadającego konto w systemie P2

Aby dodać użytkownika apteki posiadającego konto w systemie P2, należy:

- Na stronie głównej Portalu wybrać ikonę **Użytkownicy**.
- Na ekranie **Użytkownicy** wcisnąć przycisk **Dodaj użytkownika posiadającego konto w systemie P2**.

Rysunek 25 Dodawanie użytkownika posiadającego konto w systemie P2

Użytkownicy 



Wyszukaj użytkownika



Login



Email

Imię

Nazwisko

Data utworzenia
od  do 

Data ostatniej aktywności
od  do 

Data ostatniego logowania
od  do 

Wyniki wyszukiwania - użytkownicy

Dodaj użytkownika posiadającego konto w systemie P2 **Dodaj konto użytkownika** **Dodaj nowego użytkownika**

- Na wyświetlonym ekranie **Dodawanie konta użytkownika z istniejącym kontem w systemie P2** w panelu **Dane użytkownika** wprowadzić odpowiednie dane (poprawny Login oraz adres e-mail użytkownika), a następnie w panelu **Role użytkownika** wybrać rolę dla użytkownika. Dostępne role to: Administrator lokalny, Pracownik. Role różnią się zakresem uprawnień oraz dostępnością funkcjonalności na Portalu (większe uprawnienia posiada Administrator lokalny).

Rysunek 26 Dodawanie konta użytkownika z istniejącym kontem w systemie P2

Dodawanie konta użytkownika z istniejącym kontem w systemie P2

Dane użytkownika

Login *

Email *

Role użytkownika

Rola

Administrator lokalny

* Pole wymagane

Anuluj

Zapisz i wyślij

- Zaakceptować wprowadzone dane wciskając przycisk **Zapisz i wyślij**.

4.2.3. Podgląd danych użytkownika

Aby wyświetlić dane wybranego użytkownika, należy:

- Na stronie głównej Portalu wybrać ikonę **Użytkownicy**.
- Na ekranie **Użytkownicy** kliknąć w hiperłącze **Podgląd** (w kolumnie „Akcje”) przy wybranym użytkowniku.

Rysunek 27 Podgląd danych użytkownika

Wyniki wyszukiwania - użytkownicy

Dodaj użytkownika posiadającego konto w systemie P2**Dodaj konto użytkownika**

Wyniki wyszukiwania: 3STRONA 1/1 | Idź do | Na stronie: 10

Login	Imię	Nazwisko	Telefon	Email	Akcje
ad_apteki	Jan	Nowak	123456789	qwerty@test.pl	Podgląd
ad_po	Tadeusz	Kowalski	786322111	zxcfds@test.pl	Podgląd Edycja Usuń
testzsmopl2	Test	Zsmopl Drugi		testzsmopl2@op.pl	Podgląd Edycja Usuń

- Wyświetlony zostanie ekran **Podgląd danych użytkownika** *imię nazwisko* prezentujący dane użytkownika, dane aktywności użytkownika oraz listę podmiotów, do których dany użytkownik posiada dostęp.

Rysunek 28 Podgląd danych użytkownika

Podgląd danych użytkownika Tadeusz Kowalski

Dane użytkownika

Login

ad_po

Imię

Tadeusz

Telefon

786322111

Nazwisko

Kowalski

Email

zxcfds@test.pl

Dane aktywności użytkownika

Data utworzenia

2015-07-29 20:33:06

Data ostatniego logowania

2015-11-20 11:57:10

Data ostatniej aktywności

2015-11-20 11:57:13

Miejsce pracy

145 (Podmiot 6)

Administrator lokalny

141 (Twoje Zdrowie)

Administrator lokalny

Powrót

4.2.4. Edycja danych użytkownika

Aby zmienić dane wybranego użytkownika, należy:

- Na stronie głównej Portalu wybrać ikonę **Użytkownicy**.
- Na ekranie **Użytkownicy** kliknąć w hiperłącze **Edycja** (w kolumnie „Akcje”) przy wybranym użytkowniku.

Rysunek 29 Edycja danych użytkownika

Wyniki wyszukiwania - użytkownicy

Dodaj użytkownika posiadającego konto w systemie P2

Dodaj konto użytkownika

Wyniki wyszukiwania: 3

STRONA 1/1 | Idź do | Na stronie: 10 ▾

Login	Imię	Nazwisko	Telefon	Email	Akcje
ad_apteki	Jan	Nowak	123456789	qwerty@test.pl	Podgląd
ad_po	Tadeusz	Kowalski	786322111	zxcfds@test.pl	<div>Podgląd</div> <div>Edycja</div> <div>Usuń</div>
testzsmopl2	Test	Zsmopl Drugi		testzsmopl2@op.pl	<div>Podgląd</div> <div>Edycja</div> <div>Usuń</div>

- Następnie zmienić dane w sekcji **Dane użytkownika** i/lub zmienić rolę użytkownika.

Rysunek 30 Edycja danych użytkownika

Edycja danych użytkownika Tadeusz Kowalski

Dane użytkownika

Login
ad_po

Imię
Tadeusz

Nazwisko
Kowalski

Telefon
786322111

E-mail
zxcfds@test.pl

Role użytkownika

Rola
Administrator lokalny

* Pole wymagane

Anuluj Zapisz i wyślij

- W przypadku roli Pracownik należy wybrać MPD z listy, następnie wcisnąć przycisk **Dodaj MPD**.

Rysunek 31 Dodawanie MPD

Role użytkownika

Rola
Pracownik

-- wybierz MPD --

Dodaj MPD

Przypisane miejsce pracy	Akcje
1000165, Piłsudskiego 16, KOŃSKIE	Usuń

- Zaakceptować zmienione dane wciskając przycisk **Zapisz i wyślij**.

4.2.5. Usuwanie użytkownika

Aby usunąć użytkownika, należy:

- Na stronie głównej Portalu wybrać ikonę **Użytkownicy**.
- Na ekranie **Użytkownicy** kliknąć w hiperłącze **Usuń** (w kolumnie „Akcje”) przy wybranym użytkowniku.

Rysunek 32 Usuwanie użytkownika

Wyniki wyszukiwania - użytkownicy

Dodaj użytkownika posiadającego konto w systemie P2

Dodaj konto użytkownika

Wyniki wyszukiwania: 3

STRONA 1/1 | Idź do

Na stronie: 10 ▼

Login	Imię	Nazwisko	Telefon	Email	Akcje
ad_apteki	Jan	Nowak	123456789	qwerty@test.pl	Podgląd
ad_po	Tadeusz	Kowalski	786322111	zxcfds@test.pl	Podgląd Edycja Usuń
testzsmopl2	Test	Zsmopl Drugi		testzsmopl2@op.pl	Podgląd Edycja Usuń

- Pojawi się prośba o potwierdzenie chęci usunięcia użytkownika.

Rysunek 33 Usuwanie użytkownika - potwierdzenie

Potwierdzenie

Czy na pewno usunąć użytkownika?

NieTak

- Wcisnąć przycisk **Tak**. Wyświetlona zostanie informacja o pozytywnym wyniku wykonania operacji.

4.3. Wniosek o zmianę struktury

Celem procesu jest przygotowanie wniosku o zmianę struktury podmiotu raportującego, a jeśli wniosek nie istnieje, to również jego wstępne zainicjowanie.

Aby wysłać wniosek o zmianę struktury, należy:

- Na stronie głównej Portalu wybrać ikonę **Wniosek o zmianę struktury**.
- Wyświetlony zostanie formularz **Wniosek o zmianę struktury podmiotu raportującego**. Prezentowane są na nim: metryka wniosku (status i dokładna data i godzina zmiany statusu), dane osoby reprezentującej podmiot, dane podmiotu.

Rysunek 34 Wniosek o zmianę struktury podmiotu raportującego

Wniosek o zmianę struktury podmiotu raportującego

Status wniosku

Nowy

Metryka wniosku

Stan / Uwagi	Data / godzina
Nowy	2015-11-12 13:08:09

Dane osoby reprezentującej podmiot

Login

ad_apteki

Imię

Jan

Nazwisko

Nowak

E-mail *

qwerty@test.pl

Telefon *

123456789

Dane podmiotu

Rodzaj podmiotu raportującego

podmiot leczniczy prowadzący dział farmacji

Kraj

Polska

Nazwa

Regon

Miejscowość

Ulica

Nr budynku

Nr lokalu

Kod pocztowy

TERYT

0201011 - DOLNOŚLĄSKIE - bolesławiecki - Bolesławiec

Telefon

- W celu zmiany struktury w panelu **Miejsca pracy z Rejestru Aptek** istnieje możliwość dodania kolejnego miejsca pracy poprzez wciśnięcie przycisku **Dodaj miejsce pracy**.

Rysunek 35 Wniosek o zmianę struktury - miejsca pracy z Rejestru Aptek

Miejsca pracy z Rejestru Aptek

[Dodaj miejsce pracy](#)

Identyfikator	Nazwa	Adres	Akcje
1105228	AQUAVIT	87-313 Brzozie 176, ul. Ulica -	Usuń
1102162	św. Łukasza	88-121 Chelmce, ul. Ulica -	Usuń

- Wyświetlone zostanie okno umożliwiające wyszukanie i wybór apteki (przycisk **Wybierz** przy wybranej aptece).

Rysunek 36 Wybór apteki

Wybór apteki

Wyszukaj aptekę

Nazwa

Nr zezwolenia

Województwo

Gmina

Miasto

Nr domu

Typ apteki
-- wybierz typ apteki --

Organ wydający zezwolenie

Powiat

Kod pocztowy

Ulica

[Wyczyść](#) [Szukaj](#)

Wyniki wyszukiwania: 15764

STRONA 1/1577 | Idź do | Na stronie: 10

ID	Nazwa	Typ apteki	Miejscowość	Ulica	Nr domu	Akcje
1102523	"PULS 9"	Apteka ogólnodostępna	Dobrzejewice	-	-	Wybierz
1102952	Apteka8084	Apteka ogólnodostępna	Świedziebnia	-	-	Wybierz
1105429	Apteka8297	Punkt apteczny	Baruchowo 12	Ulica	-	Wybierz

[Anuluj](#)

- Z kolei aby usunąć wybrane miejsce pracy, należy kliknąć w hiperłącze **Usuń** przy wybranym miejscu pracy.
- W celu zmiany struktury w panelu **Miejsca pracy z RPWDL** istnieje możliwość dodania kolejnego miejsca pracy poprzez wciśnięcie przycisku **Dodaj miejsce pracy**.

Rysunek 37 Wniosek o zmianę struktury - miejsca pracy z RPWDL

Miejsca pracy z RPWDL

[Dodaj miejsce pracy](#)

Identyfikator	Nazwa	Adres	Akcje
678901234621	Prywatne Leczenie 26	37-560 Pruchnik, ul. Jana Pawła II 37/37	Usuń

- Wyświetlone zostanie okno umożliwiające wybór przedsiębiorstwa podmiotu leczniczego (przycisk **Wybierz** przy wybranym podmiocie leczniczym).

Rysunek 38 Wybór przedsiębiorstwa podmiotu leczniczego

Wybór przedsiębiorstwa podmiotu leczniczego



ID przedsiębiorstwa podmiotu leczniczego	REGON	Nazwa podmiotu tworzącego	Telefon	Miejscowość	Ulica	Kod pocztowy	Nr budynku	Nr lokalu	Akcje
678901234621	895472881		300674828	Pruchnik	Jana Pawła II	37-560	37	23	Wybierz

- Aby usunąć wybrane miejsce pracy z RPWDL, należy kliknąć w hiperłącze **Usuń** przy wybranym miejscu pracy.
- W panelu **Dokumenty potwierdzające działalność** należy dodać odpowiednie dokumenty. W tym celu wcisnąć przycisk **Przeglądaj**, wskazać na dysku dokument, wprowadzić opis dokumentu w polu „Opis dokumentu”, a następnie wcisnąć przycisk **Dodaj dokument**.

Rysunek 39 Wniosek o zmianę struktury - dokumenty potwierdzające działalność

Dokumenty potwierdzające działalność

Przesyłany plik Opis dokumentu *

wybierz plik [Przeglądaj](#)

[Dodaj dokument](#)

Opis dokumentu	Data załączenia	Akcje
Nie przesłano żadnych dokumentów		

[Powrót](#)[Zapisz](#)[Zapisz i wyślij](#)

- Dodany dokument pojawi się na liście. Istnieje możliwość podglądu oraz usunięcia wybranego dokumentu (odpowiednie hiperłącza w kolumnie „Akcje”).

Rysunek 40 Wniosek o zmianę struktury - dodany dokument

Dokumenty potwierdzające działalność

Poprawnie dodano dokument

Przesyłany plik Opis dokumentu *

wybierz plik Przeglądaj

Dodaj dokument

Opis dokumentu	Data załączenia	Akcje
test	2015-11-20 12:53:37	Usuń dokument Podgląd dokumentu

- Ostatnim krokiem edycji wniosku jest wciśnięcie przycisku **Zapisz i wyślij**. Wniosek zmieni status na „Wysłany – do rozpatrzenia”. Można również zapisać wniosek bez wysyłania (przycisk **Zapisz**).

4.4. Archiwum wniosków

Ekran **Archiwum wniosków** prezentuje listę wysłanych wniosków przez dany podmiot. Na liście widnieją wnioski o zmianę struktury podmiotu raportującego oraz o założenie konta podmiotu raportującego.

Rysunek 41 Archiwum wniosków

Archiwum wniosków

Wyszukaj wniosek

Rodzaj wniosku Zaakceptowano w okresie

-- wybierz rodzaj wniosku -- od do

Wyczyść **Szukaj**

Wyniki wyszukiwania - wnioski

Wyniki wyszukiwania: 8 STRONA 1/1 | Idź do | Na stronie: 10 ▼

Rodzaj wniosku	Data Akceptacji	Login	Nazwisko i imię osoby	Akcje
O rejestracje	2015-09-17 10:13:18	ad_apteki	Jan Nowak	Podgląd

4.4.1. Podgląd danych wniosku

Aby wyświetlić wybrany wniosek, należy:

- Na stronie głównej Portalu wybrać ikonę **Archiwum wniosków**.

- Na ekranie **Archiwum wniosków** kliknąć w hiperłącze **Podgląd** przy wybranym wniosku (kolumna „Akcje”).
- Wyświetlony zostanie podgląd wniosku.

Rysunek 42 Podgląd wniosku

Podgląd wniosku

Rodzaj wniosku

Wniosek o założenie konta podmiotu raportującego

Status wniosku

Zaakceptowany - zarejestrowano podmiot

Metryka wniosku

Stan / Uwagi	Data / godzina
Zaakceptowany - zarejestrowano podmiot	2015-09-17 22:13:23
Wysłany - do rozpatrzenia	2015-09-17 22:12:37
W przygotowaniu	2015-09-17 22:06:45
Nowy	2015-09-17 21:39:43

Dane osoby reprezentującej podmiot

Login

ad_apteki

Imię

Jan

Nazwisko

Nowak

E-mail

qwerty@test.pl

Telefon

123456789

Dane podmiotu

Rodzaj podmiotu raportującego

podmiot prowadzący apteki ogólnodostępne, punkty apteczne, apteki zakładowe, inne poza aptekami szpitalnymi i działami farmacji

Kraj

Polska

Nazwa

Twoje Zdrowie

Regon

732065145

Miejscowość

Warszawa

Ulica

Przyjazna

Nr budynku

12

Nr lokalu

2

Kod pocztowy

03-257

Gmina

1465038 - MAZOWIECKIE - Warszawa - Białołęka

Telefon

500500500

Miejsca pracy

Identyfikator	Nazwa	Adres	Akcje
1000165	POD KASZTANAMI	26-200 KOŃSKIE, ul. Piłsudskiego 16	
1009505	Pod Słońcem	90-135 Łódź, ul. Narutowicza 6	
1051764	POD ZEGAREM	63-200 JAROCIN, ul. RYNEK 14	
1011952	Pod Pegazem	95-035 Ozorków, ul. Listopadowa 6	

Dokumenty potwierdzające działalność

Opis dokumentu	Data załączenia	Akcje
Odpis KRS	2015-09-17 22:07:15	Podgląd dokumentu

Powrót

4.5. Wykaz zgłoszonych braków

Na ekranie **Zgłoszone braki produktów leczniczych** widnieje lista zarejestrowanych zgłoszeń braków. Istnieje możliwość wyszukania braków np. po wybranym produkcie leczniczym.

Rysunek 43 Zgłoszone braki produktów leczniczych

Zgłoszone braki produktów leczniczych

[Drukuj listę](#)

Wyszukaj zgłoszenia braków

Produkt leczniczy

dieta eliminacyjna, , , 4008976599234

Wskaż produkt

Kod EAN

Data wystąpienia

od rrrr-mm-dd do rrrr-mm-dd

Wyczyść Szukaj

Wyniki wyszukiwania

Zgłoś brak produktów

Wyniki wyszukiwania: 34

STRONA 1/4 | Idź do | Na stronie: 10

Nazwa międzynarodowa	Nazwa	Postać	Moc	Kod EAN	Podmiot odpowiedzialny	Liczba zgłoszona	Data wystąpienia	Akcje
Adeksa	Adeksa	tabl.	100 mg	5909990893423	200	12345	2015-11-16	Podgląd
Neotigason	Neotigason	kaps.	25 mg	5909990696925	200	124	2015-11-10	Podgląd
Adeksa	Adeksa	tabl.	100 mg	5909990893423	200	15	2015-11-10	Podgląd
Adeksa	Adeksa	tabl.	100 mg	5909990893423	200	150	2015-11-10	Podgląd
Adeksa	Adeksa	tabl.	100 mg	5909990893423	200	150	2015-11-10	Podgląd
Adeksa	Adeksa	tabl.	100 mg	5909990893423	200	150	2015-11-10	Podgląd
Neotigason	Neotigason	kaps.	25 mg	5909990696925	200	15	2015-11-10	Podgląd
Neotigason	Neotigason	kaps.	25 mg	5909990696925	200	15	2015-11-10	Podgląd
Neotigason	Neotigason	kaps.	25 mg	5909990696925	200	15	2015-11-10	Podgląd
Neotigason	Neotigason	kaps.	25 mg	5909990696925	200	15	2015-11-10	Podgląd

1 2 3 4

4.5.1. Zgłaszanie braku produktów

Aby zgłosić brak produktów, należy:

- Na stronie głównej Portalu wybrać ikonę **Wykaz zgłoszonych braków**.
- Na ekranie **Zgłoszone braki produktów leczniczych** wcisnąć przycisk **Zgłoś brak produktów**.

Rysunek 44 Zgłoszone braki produktów leczniczych

Zgłoszone braki produktów leczniczych

Drukuj listę

Wyszukaj zgłoszenia braków

Produkt leczniczy

dieta eliminacyjna, , , 4008976599234

Wskaż produkt

Kod EAN

Data wystąpienia

od rrrr-mm-dd

do rrrr-mm-dd

Wyczyść

Szukaj

Wyniki wyszukiwania

Zgłoś brak produktów

- Na ekranie **Zgłoś braki produktów leczniczych** wcisnąć przycisk **Wskaż produkt**.

Rysunek 45 Zgłoś braki produktów leczniczych

Zgłoś braki produktów leczniczych

W celu zgłoszenia braku, proszę wprowadzić dane przynajmniej jednego produktu leczniczego

Produkt leczniczy *	Ilość brakujących opakowań *	Akcje
Wskaż poprzez naciśnięcie przycisku	<div>Wskaż produkt</div>	Usuń

Dodaj kolejną pozycję

*Pole wymagane

Anuluj

Zapisz i wyślij

- Wyświetlone zostanie okno umożliwiające wyfiltrowanie i wybranie pożądanego produktu leczniczego (przycisk **Wybierz** przy produkcie leczniczym).

Rysunek 46 Produkty lecznicze

Produkty lecznicze

Wyszukaj produkt leczniczy

Nazwa międzynarodowa

Nazwa

Postać

Moc

Kod EAN

Podmiot odpowiedzialny

Wyczyść

Szukaj

Wyniki wyszukiwania: 3500

STRONA 1/350 | Idź do | Na stronie: 10

Nazwa międzynarodowa	Nazwa	Postać	Moc	Wielkość opakowanie	Kod EAN	Akcje
Neotigason	Neotigason	kaps.	25 mg	Neotigason,kaps.,25 mg	5909990696925	Wybierz
Adeksa	Adeksa	tabl.	100 mg	Adeksa,tabl.,100 mg	5909990893423	Wybierz
Glucobay 100	Glucobay	tabl.	100 mg	Glucobay 100,tabl.,100 mg	5909990285518	Wybierz
Glucobay 50	Glucobay	tabl.	50 mg	Glucobay 50,tabl.,50 mg	5909990285419	Wybierz
Glucobay 50	Glucobay	tabl.	50 mg	Glucobay 50,tabl.,50 mg	5909990335541	Wybierz
Sectral 200	Sectral	tabl. powł.	200 mg	Sectral 200,tabl. powł.,200 mg	5909990109920	Wybierz

Anuluj

- Następnie w kolumnie „Ilość brakujących opakowań” wpisać odpowiednią liczbę.

Rysunek 47 Zgłoś braki – uzupełnianie ilości

Zgłoś braki produktów leczniczych

W celu zgłoszenia braku, proszę wprowadzić dane przynajmniej jednego produktu leczniczego

Produkt leczniczy *	Ilość brakujących opakowań *	Akcje
<div>Neotigason, kaps., 25 mg, 5909990696925</div> <div>Wskaż produkt</div>	<div></div>	<div>Usuń</div>

Dodaj kolejną pozycję

*Pole wymagane

Anuluj

Zapisz i wyślij

- W celu dodania kolejnych pozycji, wcisnąć przycisk **Dodaj kolejną pozycję** i powtórzyć wcześniejsze kroki.
- Aby usunąć wprowadzoną pozycję, kliknąć w hiperłącze **Usuń** przy pozycji.
- W celu potwierdzenia wprowadzonych danych wcisnąć przycisk **Zapisz i wyślij**.

4.5.2. Podgląd zgłoszenia

- Na stronie głównej Portalu wybrać ikonę **Wykaz zgłoszonych braków**.
- Na ekranie **Zgłoszone braki produktów leczniczych** kliknąć w hiperłącze **Podgląd**.

Rysunek 48 Podgląd zgłoszenia braków

Wyniki wyszukiwania

Wyniki wyszukiwania: 34

STRONA 1/4 | Idź do | Na stronie: 10 ▼

Zgłoś brak produktów

Nazwa międzynarodowa	Nazwa	Postać	Moc	Kod EAN	Podmiot odpowiedzialny	Liczba zgłoszona	Data wystąpienia	Akcje
Adeksa	Adeksa	tabl.	100 mg	5909990893423	200	12345	2015-11-16	Podgląd
Neotigason	Neotigason	kaps.	25 mg	5909990696925	200	124	2015-11-10	Podgląd
Adeksa	Adeksa	tabl.	100 mg	5909990893423	200	15	2015-11-10	Podgląd

- Wyświetlony zostanie ekran **Podgląd zgłoszenia** prezentujący szczegółowe dane wysłanego zgłoszenia.

Rysunek 49 Podgląd zgłoszenia

Podgląd zgłoszenia

Dane zgłoszenia

Nazwa	Nazwa międzynarodowa
Adeksa	Adeksa
Moc	Postać
100 mg	tabl.
Podmiot odpowiedzialny	Kod EAN
200	5909990893423
Data wystąpienia	Data zgłoszenia
2015-11-16	2015-11-16
Opakowanie	Liczba zgłoszona
Adeksa, tabl., 100 mg	12345

Powrót

4.6. Komunikaty

Ekran **Komunikaty dotyczące wysłanych danych** prezentuje listę odebranych komunikatów. Na liście widnieją komunikaty dotyczące zgłoszenia braków, obrotów i stanów oraz planowania dostaw.

Rysunek 50 Komunikaty dotyczące wysłanych danych

Komunikaty dotyczące wysłanych danych Drukuj listę

Wyszukaj komunikat

Data odebrania
od do

Status
-- wybierz status komunikatu --

Identyfikator komunikatu

Rodzaj komunikatu
-- wybierz rodzaj komunikatu --

[Wyczyść](#) [Szukaj](#)

Wyniki wyszukiwania - komunikaty

Wyniki wyszukiwania: 1 STRONA 1/1 | Idź do | Na stronie: 10

Identyfikator komunikatu	Data odebrania	Rodzaj komunikatu	Status	Liczba transakcji	Uwagi	Akcje
148252712526645136	2016-12-23 22:05:25	Obroty i stany	Błędny	4	Błędny komunikat nie został przyjęty przez ZSMOPL. Należy powtórzyć przesłanie poprawionego komunikatu	Transakcje

4.6.1. Wyświetlenie transakcji w komunikacie

Aby wyświetlić transakcje w komunikacie, należy:

- Na stronie głównej Portalu wybrać ikonę **Komunikaty**.
- Na ekranie **Komunikaty dotyczące wysłanych danych** kliknąć w hiperłącze **Transakcje** przy wybranym komunikacie.

Rysunek 51 Wyświetlanie transakcji w komunikacie

Wyniki wyszukiwania - komunikaty

Wyniki wyszukiwania: 1 STRONA 1/1 | Idź do | Na stronie: 10

Identyfikator komunikatu	Data odebrania	Rodzaj komunikatu	Status	Liczba transakcji	Uwagi	Akcje
148252712526645136	2016-12-23 22:05:25	Obroty i stany	Błędny	4	Błędny komunikat nie został przyjęty przez ZSMOPL. Należy powtórzyć przesłanie poprawionego komunikatu	Transakcje

- Wyświetlony zostanie ekran **Transakcje w komunikacie** prezentujący dane komunikatu oraz listę transakcji wraz ze statusami weryfikacji.

Rysunek 52 Transakcje w komunikacie

Transakcje w komunikacie

Komunikat	
Data odebrania	2016-12-23 22:05:25
Identyfikator komunikatu	148252712526645136
Liczba transakcji	4
Liczba transakcji z błędami	4

Wyszukaj transakcje

Rodzaj transakcji
-- wybierz rodzaj transakcji --

Status weryfikacji
-- wybierz status transakcji --

Wyczyść
Szukaj

Wyniki wyszukiwania - transakcje

Wyniki wyszukiwania: 4

STRONA 1/1 | Idź do | Na stronie: 10

Data transakcji	Rodzaj transakcji	Status weryfikacji	Liczba błędów	Akcje
2015-07-23 16:41:09	Różnica inwentaryzacyjna – na zwiększenie stanu	Błędy	2	Lista błędów
2015-07-23 16:41:09	Sprzedaż (do podmiotu z Polski)	Błędy	2	Lista błędów
2015-07-23 16:41:09	Wydanie mag. z tytułu wywozu (do podmiotu z UE)	Błędy	3	Lista błędów
2015-07-23 16:41:09	Import (od podmiotu spoza UE)	Błędy	2	Lista błędów

Powrót

4.6.2. Wyświetlenie listy błędów w danych transakcji

Aby wyświetlić listę błędów w danych transakcji, należy:

- Wykonać wszystkie kroki z punktu 4.6.1. Wyświetlenie transakcji w komunikacieWyświetlenie transakcji w komunikacie, a następnie na ekranie **Transakcje w komunikacie** kliknąć w hiperłącze **Lista błędów** przy wybranej transakcji (kolumna „Akcje”).

Rysunek 53 Wyświetlanie listy błędów w danych transakcji

Wyniki wyszukiwania - transakcje

Wyniki wyszukiwania: 1

STRONA 1/1 | Idź do | Na stronie: 10 ▼

Data transakcji	Rodzaj transakcji	Status weryfikacji	Liczba błędów	Akcje
2016-04-27 16:25:44	Sprzedaż (do podmiotu z Polski)	Błędy	4	Lista błędów

- Zostanie wyświetlony ekran **Błędy danych w transakcji**, na którym widnieją dane transakcji oraz opisy błędów odpowiednich pozycji komunikatu.

Rysunek 54 Błędy danych w transakcji

Błędy w danych transakcji

Transakcja	
Data transakcji	2016-04-27 16:25:44
Rodzaj transakcji	Sprzedaż (do podmiotu z Polski)
Liczba błędów	4

Błędy pozycji transakcji

Lp.	Lp. pozycji komunikatu	Opis błędu
1	1	⚠ Podany kod produktu leczniczego nie został znaleziony w rejestrze produktów monitorowanych.
2	2	⚠ Podany kod produktu leczniczego nie został znaleziony w rejestrze produktów monitorowanych.
3	3	⚠ Podany kod produktu leczniczego nie został znaleziony w rejestrze produktów monitorowanych.
4	4	⚠ Podany kod produktu leczniczego nie został znaleziony w rejestrze produktów monitorowanych.

Powrót

Spis rysunków i tabel

Rysunek 1 Okno logowania.....	10
Rysunek 2 Nieudane logowanie	11
Rysunek 3 Główne okno portalu.....	11
Rysunek 4 Wybór kontekstu logowania	12
Rysunek 5 Zmiana kontekstu	12
Rysunek 6 Zmiana ustawień wyświetlania.....	14
Rysunek 7 Wylogowanie	14
Rysunek 8 Menu boczne.....	15
Rysunek 9 Przykład okna filtrowania.....	16
Rysunek 10 Obraz ikony sortowania przy kolumnie tabeli/listy	16
Rysunek 11 Kolumna posortowana rosnąco.....	17
Rysunek 12 Kolumna posortowana malejąco	17
Rysunek 13 Sortowanie kolumn	17
Rysunek 14 Fragment ekranu z linkami do poszczególnych stron listy	17
Rysunek 15 Drukowanie listy	18
Rysunek 16 Informacja oczekiwania na wydruk	18
Rysunek 17 Podgląd wydruku	19
Rysunek 18 Drukowanie - wybór drukarki	19
Rysunek 19 Podgląd danych konta	21
Rysunek 20 Zmiana hasła.....	22
Rysunek 21 Import certyfikatu	22
Rysunek 22 Użytkownicy	23
Rysunek 23 Dodawanie konta użytkownika.....	24
Rysunek 24 Dodawanie konta użytkownika.....	24
Rysunek 25 Dodawanie użytkownika posiadającego konto w systemie P2	25
Rysunek 26 Dodawanie konta użytkownika z istniejącym kontem w systemie P2	26
Rysunek 27 Podgląd danych użytkownika.....	26

Rysunek 28 Podgląd danych użytkownika	27
Rysunek 29 Edycja danych użytkownika	27
Rysunek 30 Edycja danych użytkownika	28
Rysunek 31 Dodawanie MPD	28
Rysunek 32 Usuwanie użytkownika	29
Rysunek 33 Usuwanie użytkownika - potwierdzenie	29
Rysunek 34 Wniosek o zmianę struktury podmiotu raportującego	30
Rysunek 35 Wniosek o zmianę struktury - miejsca pracy z Rejestru Aptek	31
Rysunek 36 Wybór apteki	31
Rysunek 37 Wniosek o zmianę struktury - miejsca pracy z RPWDL	32
Rysunek 38 Wybór przedsiębiorstwa podmiotu leczniczego	32
Rysunek 39 Wniosek o zmianę struktury - dokumenty potwierdzające działalność	32
Rysunek 40 Wniosek o zmianę struktury - dodany dokument	33
Rysunek 41 Archiwum wniosków	33
Rysunek 42 Podgląd wniosku	34
Rysunek 43 Zgłoszone braki produktów leczniczych	36
Rysunek 44 Zgłoszone braki produktów leczniczych	37
Rysunek 45 Zgłoś braki produktów leczniczych	37
Rysunek 46 Produkty lecznicze	38
Rysunek 47 Zgłoś braki – uzupełnianie ilości	38
Rysunek 47 Podgląd zgłoszenia braków	39
Rysunek 49 Podgląd zgłoszenia	39
Rysunek 50 Komunikaty dotyczące wysłanych danych	40
Rysunek 51 Wyświetlanie transakcji w komunikacie	40
Rysunek 52 Transakcje w komunikacie	41
Rysunek 53 Wyświetlanie listy błędów w danych transakcji	41
Rysunek 54 Błędy danych w transakcji	42
 Tabela 1. Słownik skrótów i terminów używanych w podręczniku	 7



Notatki

[illegible]



**INNOWACYJNA
GOSPODARKA**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



Centrum Systemów Informacyjnych
Ochrony Zdrowia

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka „Dotacje na innowacje – inwestujemy w Waszą przyszłość”



Projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Programu Operacyjnego Innowacyjna Gospodarka „Dotacje na innowacje – inwestujemy w Waszą przyszłość”